

**SCHEDA:** Assistenza Tecnica specialistica per la definizione, gestione e il monitoraggio di bandi e iniziative di competenza della Direzione Generale – Sviluppo Economico nell'ambito del PR FESR 2021-2027.

<b>Tipologia di servizio</b>	Servizio di Assistenza Tecnica specialistica per la definizione, gestione e il monitoraggio di bandi e iniziative di competenza della Direzione Generale nell'ambito del PR FESR 2021-2027.
<b>Oggetto del servizio</b>	<p>Il servizio è finalizzato a supportare le attività di definizione, gestione e monitoraggio di bandi e iniziative di competenza della Direzione Generale Sviluppo economico nell'ambito del PR FESR 2021-2027 - <b>ASSE 1</b> “Un’Europa più competitiva e intelligente” (Azione <b>1.3.1</b> Sostegno allo Sviluppo dell’Internazionalizzazione delle PMI lombarde e all’attrazione di investimenti esteri – Azione <b>1.3.2</b> Sostegno all’accesso al credito – Azione <b>1.3.3</b>. Sostegno agli Investimenti delle PMI – Azione <b>1.3.4</b>. Sostegno al rafforzamento delle reti e delle aggregazioni di imprese, Azione <b>1.4.1</b>. Sostegno allo sviluppo delle competenze per la transizione industriale e la sostenibilità delle imprese – Azione <b>1.6.2</b>. Sviluppo delle tecnologie critiche attraverso il sostegno al capitale di rischio di start up e scale up deep tech e biotech) e <b>ASSE 2</b> “Un’Europa più verde, a basse emissioni di carbonio e in transizione verso la decarbonizzazione e la resilienza” (Azione <b>2.1.3</b>. Sostegno all’efficientamento energetico degli edifici e/o impianti produttivi delle imprese - Azione <b>2.6.1</b>. Sostegno all’adozione di modelli di produzione sostenibile e Azione <b>2.9.2</b>. Sviluppo delle tecnologie critiche attraverso il sostegno al capitale di rischio di start up e scale up clean tech).</p> <p>Il servizio si pone l’obiettivo di supportare i responsabili degli Assi 1 e 2 del PR FESR 2021 - 2027 nell’espletamento delle azioni sopra elencate, in particolare nello svolgimento delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) analisi e monitoraggio dei bisogni;</li> <li>b) implementazione dei contenuti specifici delle azioni, in coerenza con le analisi e il monitoraggio dei bisogni di cui all’attività a);</li> <li>c) supporto nel confronto e nell’interlocuzione con gli stakeholders di settore;</li> <li>d) monitoraggio delle attività di competenza degli Organismi Intermedi;</li> <li>e) gestione delle attività richieste nell’ambito dei rapporti con l’Autorità di Gestione, con l’Organismo che svolge la Funzione Contabile, con l’Autorità di Audit, con l’autorità Ambientale e con le altre Autorità;</li> <li>f) esame e risoluzione di problematiche specifiche collegate alla gestione delle azioni interessate;</li> <li>g) valutazione tecnica di coerenza dei progetti presentati rispetto alla normativa di settore, con particolar riferimento agli ambiti di applicazione deep tech, biotech e clean tech della piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (STEP) di cui al Reg. (UE) 2024/795 e della C(2024) 3148 final dell’8/5/2024, nonché dell’impatto dei progetti sostenuti in termini di riduzione/prevenzione delle dipendenze strategiche dell’Unione Europea.</li> </ul>

<b>Sedi di esecuzione del servizio</b>	<p>Il servizio dovrà essere svolto presso la sede dell'aggiudicatario, collegandosi, da remoto tramite collegamenti telematici oppure, in accordo con il Responsabile della fase di esecuzione, potrà essere svolto, in caso di necessità, in presenza presso gli uffici regionali, concordando sempre le modalità con l'Amministrazione committente; tali modalità non potranno prevedere, in nessun caso, l'assegnazione di una postazione fissa.</p> <p>Al fine di assolvere compiutamente al servizio, inoltre, dovrà essere assicurata, con oneri a carico dell'aggiudicatario, la strumentazione informatica, i collegamenti internet e telefonici.</p> <p>L'Amministrazione potrà inoltre richiedere la partecipazione di componenti del gruppo di lavoro a riunioni presso le sedi istituzionali locali, regionali, nazionali ed europee; le relative spese restano a carico dell'aggiudicatario.</p>
<b>Prodotti e relative tempistiche</b>	<p>Entro 30 giorni dall'efficacia del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare il Piano Operativo delle Attività, articolandolo sulla scorta delle tipologie di attività richieste - rispetto alle quali saranno concordate le relative tempistiche - e tenendo conto degli adempimenti, dei prodotti di seguito indicati e delle relative scadenze in capo alla Direzione Generale Sviluppo economico.</p> <p>Il Piano operativo delle attività dovrà essere aggiornato con cadenze semestrali in raccordo con i responsabili delle Strutture regionali competenti per materia, secondo le priorità e nei termini da concordare, che saranno soggetti ad approvazione da parte del Responsabile della fase di esecuzione, entro i 15 giorni precedenti alla scadenza di ciascun semestre.</p> <p>Le attività elencate nella sezione Oggetto del Servizio - Assi 1 e 2 prevedono quanto di seguito riportato:</p> <p>A) Analisi e il monitoraggio dei bisogni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- approfondimenti, analisi e studi, anche attraverso attività di benchmarking, sul sistema dell'Imprese e della Direzione Sviluppo economico: analisi degli scenari socioeconomici di medio e lungo termine, individuazione dei principali fattori di sviluppo con particolare riferimento al posizionamento della Lombardia;</li> <li>- analisi della normativa europea, nazionale e regionale nell'ambito nelle Azioni del PR FESR 2021/2027 Asse 1e Asse 2 sopra indicate;</li> </ul> <p>B) Implementazione dei contenuti delle Azioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- studi e analisi, anche di tipo comparato, di modalità di attuazione innovative, anche con riferimento ai temi della semplificazione, sia rispetto agli strumenti finanziari sia rispetto a misure a fondo perduto;</li> <li>- supporto alla progettazione di azioni di sistema che, nell'ambito del contesto evolutivo di governance regionale per lo sviluppo economico delle imprese lombarde, siano finalizzate a indirizzare, supportare ed accompagnare il sistema delle imprese verso il trasferimento</li> </ul>

	<p>tecnologico e la valorizzazione del concetto di filiera, la promozione dell'internazionalizzazione e dell'attrazione degli investimenti esteri;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- supporto nella definizione di nuove strategie a sostegno della competitività delle PMI, anche in forma aggregata, in tutte le fasi di sviluppo con particolare attenzione agli strumenti di finanza innovativa;</li> <li>- supporto allo sviluppo di strumenti integrati e complementari ai programmi a regia diretta;</li> <li>- monitoraggio delle politiche attuate;</li> <li>- analisi dell'attuazione degli interventi programmati e degli impatti delle Azioni avviate e assistenza nell'eventuale riparametrazione di obiettivi e contenuti;</li> <li>- analisi degli interventi attuati tramite strumenti finanziari al fine di garantire una lettura integrata e complessiva, anche in raccordo con gli Organismi Intermedi;</li> <li>- supporto nell'aggiornamento periodico della metodologia dei costi standard ed elaborazione di eventuali ulteriori strumenti di opzioni di semplificazione delle metodologie di calcolo di altre specifiche voci di costo da imputare ai progetti;</li> <li>- supporto nella fase di gestione delle misure, in particolare nella redazione dei bandi e nella gestione della fase di concessione delle agevolazioni alle imprese;</li> </ul> <p>C) Supporto nel confronto e nell'interlocuzione con gli stakeholders ed esperti di settore: documentazioni e materiali di supporto secondo le richieste dei responsabili di Asse;</p> <p>D) Monitoraggio delle attività di competenza degli Organismi Intermedi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- implementazione di una metodologia di campionamento e di verifica di Sistema delle attività di competenza degli Organismi Intermedi;</li> <li>- implementazione di una metodologia di controllo delle attività specifiche svolte dagli Organismi Intermedi in relazione all'analisi delle rendicontazioni e all'erogazione dei contributi dei progetti dei vari bandi;</li> <li>- supporto nella predisposizione di check list e format coerenti con gli indirizzi del SIGECO;</li> <li>- predisposizione di reportistica specifica.</li> </ul> <p>E) Supporto nella gestione delle attività richieste nell'ambito dei rapporti con l'Autorità di Gestione, con l'Organismo che svolge la Funzione Contabile, con l'Autorità di Audit, con l'autorità Ambientale e con le altre Autorità:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- supporto nello svolgimento delle attività propedeutiche alla predisposizione delle proposte di certificazione periodiche delle</li> </ul>
--	---

	<p>spese sostenute, anche in raccordo con gli Organismi intermedi, da trasmettere alla Funzione Contabile;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- supporto nell'ambito delle attività richieste a seguito dei controlli sul posto effettuati dalle varie Autorità;</li> <li>- supporto nella predisposizione di quesiti/ricieste o nella formulazione di risposte ai quesiti /ricieste posti dalle varie Autorità;</li> </ul> <p>F) Esame e risoluzione di problematiche specifiche collegate alla gestione delle azioni interessate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- predisposizione di specifici pareri giuridici e/o tecnici per la risoluzione di problematiche che richiedono la conoscenza e l'esame, anche comparato, delle normative e delle prassi nazionali ed europee;</li> </ul> <p>G) Ulteriori attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Supporto nella valutazione tecnica di coerenza dei progetti presentati rispetto alla normativa di settore riferimento, con particolar riferimento agli ambiti di applicazione deep tech, biotech e clean tech della piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (STEP) di cui al Reg. (UE) 2024/795 e della C(2024) 3148 final dell'8/5/2024, nonché dell'impatto dei progetti sostenuti;</li> <li>- predisposizione di specifici pareri tecnici sulle tecnologie alle base dei progetti presentati sul PR FESR azioni 1.6.2. Sviluppo delle tecnologie critiche attraverso il sostegno al capitale di rischio di start up e scale up deep tech e biotech e 2.9.2. Sviluppo delle tecnologie critiche attraverso il sostegno al capitale di rischio di start up e scale up clean tech;</li> <li>- supporto al Responsabile di fase nella valutazione degli effetti dei progetti in termini di riduzione/prevenzione delle dipendenze strategiche dell'Unione Europea ovvero sulla capacità di sviluppare tecnologie emergenti e all'avanguardia, pulite ed efficienti (vedere scheda specifica sui settori della strategia STEP);</li> </ul>
<b>Team di lavoro</b>	<p>Tutti i servizi oggetto del presente incarico dovranno essere realizzati da un team di lavoro esperti nell'ambito delle politiche europee di sostegno del POR FESR e dovrà essere composto da personale con esperienza in attività di programmazione, gestione e certificazione della spesa. La composizione del Team e dovrà essere dettagliata all'interno di un organigramma che specifica nomi, ruoli e responsabilità (ad es. Manager, Senior, junior..) e per i quali dovranno essere allegati i relativi curricula vitae in formato europeo.</p> <p>Si richiede inoltre che all'interno del Team di lavoro vi siano professionisti con esperienza specifica nella valutazione di tecnologie sui settori deep tech, biotech e clean tech, di cui al Reg. UE 2024/795 STEP -Piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (Strategic Technologies for Europe Platform) L'esperienza va dimostrata con una formazione specifica sui settori indicati e con</p>

	<p>attività di venture analyst all'interno di acceleratori/incubatori universitari, rilevabile dai curriculum vitae del personale indicato;</p> <p>L'aggiudicatario si impegna a mantenere invariata la composizione del team per tutta la durata del contratto.</p> <p>L'aggiudicatario potrà richiedere l'eventuale sostituzione dei componenti del team di Lavoro previa richiesta motivata al Responsabile della fase di esecuzione. I potenziali sostituti dovranno possedere un profilo professionale analogo o più qualificato rispetto a quello delle persone da sostituire.</p> <p>L'eventuale sostituzione dei componenti del gruppo di lavoro sarà valutata e autorizzata formalmente dal Responsabile; a tal fine, l'aggiudicatario dovrà garantire un adeguato affiancamento che non generi discontinuità nel servizio.</p>
<b>Durata del contratto</b>	36 MESI dalla sottoscrizione del contratto.
<b>Base d'asta</b>	La base d'asta è quantificata in € 815.000, IVA esclusa.
<b>Modalità erogazione dei compensi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 10% dell'importo contrattuale successivamente all'approvazione da parte della Direzione Sviluppo Economico Responsabile della Fase di esecuzione del Piano di lavoro delle attività semestrale e i fino ad un massimo del 24,63% a stato di avanzamento delle attività al 31 dicembre dell'anno dell'aggiudicazione;</li> <li>- 34,63% dell'importo contrattuale, con liquidazioni successive in rate semestrali posticipate, previa emissione di fattura, sulla base degli stati di avanzamento delle attività svolte, risultati, prodotti realizzati e giornate uomo correlate ai prodotti previsti dal Piano Operativo;</li> <li>- 30,74% dell'importo contrattuale a conclusione del servizio, previa fattura e valutazione positiva da parte del Responsabile di fase di esecuzione della Relazione Finale.</li> </ul>
<b>Contenuti offerta tecnica</b>	<p>L'offerta tecnica dovrà essere composta da una Relazione tecnica inerente al servizio offerto, contenente:</p> <p>A. la metodologia, le modalità organizzative e gestionali di erogazione del servizio comprensiva della distribuzione delle attività tra i componenti del gruppo di lavoro;</p>

	<p>B. per i componenti del gruppo di lavoro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• oltre al curriculum, gli anni di esperienza, nell'ambito delle politiche di sostegno del POR FESR in coerenza con quanto richiesto per il team di lavoro;</li> </ul> <p>C. Eventuali servizi aggiuntivi coerenti con le attività del servizio offerto. NO EVENTULE PERSONALE AGGIUNTIVO</p>
<b>Pesi</b>	<p>OFFERTA TECNICA: punteggio massimo 70 punti</p> <p>OFFERTA ECONOMICA: punteggio massimo 30 punti</p> <p>Totale 100 punti</p>
<b>Criteri di valutazione</b>	<p>OFFERTA TECNICA (massimo 70 punti) così ripartiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1) Qualità della proposta tecnica (massimo 28 punti)</b>, valutata sulla base di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Efficacia, qualità e adeguatezza della metodologia (max 14 punti);</li> <li>• Composizione del Team di lavoro e modalità organizzative e gestionali dello stesso (14 max punti) – CRITERIO DISCREZIONALE;</li> </ul> </li> <li><b>2) Caratteristiche del Team di Lavoro (massimo 24 punti)</b> attribuiti con calcolo proporzionale) – CRITERIO QUANTITATIVO), valutata tramite il numero di anni di esperienza maturata come segue: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Numero anni di esperienza in attività di programmazione, gestione, monitoraggio, certificazione della spesa e definizione degli interventi nell'ambito delle politiche di sostegno del POR FESR, sul lato pubblico, di interventi oggetto di cofinanziamento; <b>max 24 punti</b></li> </ul> </li> <li><b>3) Possesso delle seguenti certificazioni:</b> max 5 punti (CRITERIO TABELLARE): <ul style="list-style-type: none"> <li>• certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000 2008 o equivalente (max 2 punti);</li> <li>• certificazione di parità di genere UNI/PDR 125_2022 (max 3 punti).</li> </ul> <p>In caso di RTI o consorzi, ai fini dell'attribuzione del punteggio, la certificazione deve essere posseduta da almeno uno dei componenti.</p> </li> <li><b>4) Percentuale di donne in ruoli societari e apicali</b> (CdA/amministratore e dirigenti): max 3 punti. Il punteggio sarà attribuito sulla base dei seguenti criteri, premianti per le Aziende con una percentuale di donne in ruoli apicali superiori al 20%: (CRITERIO TABELLARE) <ul style="list-style-type: none"> <li><math>\geq 40\% = 3</math> punti;</li> <li><math>\geq 20 &lt; 40\% = 1</math> punti;</li> <li><math>&lt; 20\% = 0</math> punti.</li> </ul> <p>Nel caso di partecipazione di RTI o consorzi verrà attribuito il punteggio in proporzione alla quota di esecuzione del servizio dei componenti dell'RTI con donne in posizioni apicali. Il concorrente dovrà indicare la quota o la somma di</p> </li> </ol>

	<p>esecuzione delle quote del servizio dei componenti dell'RTI con donne in posizioni apicali.  <math>P_{max} = \sum \text{Quota esecuzione } x\% \text{ donne in ruoli apicali}</math></p> <p><b>5) Il partecipante alla gara è una PMI</b> oppure vi è almeno una PMI nel consorzio o raggruppamento di imprese partecipante.</p> <p>L'offerente è una micro, piccola o media impresa oppure, se l'offerente è un consorzio o un raggruppamento di imprese (anche costituendo), almeno una di esse è una micro, piccola o media impresa- (max 5 punti) CRITERIO TABELLARE</p> <p><b>6) Servizi e prodotti aggiuntivi</b> offerti oltre alle attività richieste (massimo 5 punti).</p>
<p><b>Privacy:</b>  specificare se  il fornitore  dovrà trattare  per conto di  Regione dati  personali/sensibili</p>	<p>Non saranno trattati dati personali sensibili.</p>